

GRUPO OM

MARKETING &
COMUNICAÇÃO

OPUS **MÚLTIPLA**
IDEIAS QUE FUNCIONAM

BRAINBOX
DESIGN FOR BUSINESS

HOUSE **CRICKET**
DIGITAL DIRECT

senso
PERFORMANCE

TAILOR **MEDIA**
INTELIGÊNCIA DE MÍDIA

D'OM
SOLUÇÕES IMPROVÁVEIS

RELATÓRIO DE COMUNICAÇÃO DE PROGRESSO (COP) PACTO GLOBAL - ONU

Curitiba/PR/Brasil, 28 de junho de 2022.
Ofício 2213

Antônio Guterres
Secretário Geral
Nações Unidas
New York, NY 10017
USA

Sr. Secretário Geral,

Gostaria de renovar o compromisso da OPUSMÚTIPLA COMUNICAÇÃO INTEGRADA S.A., que continua apoiando os Dez Princípios do Pacto Global, relacionados a Direitos Humanos, Direitos do Trabalho, Proteção do Meio Ambiente e Combate a Corrupção em todas as suas formas.

Com esta Comunicação, expressamos nossa intenção de continuar difundindo tais princípios dentro de nossa esfera de influência. Comprometemo-nos a fazer do Pacto Global e seus princípios parte da estratégia, cultura e operações diárias de nossa organização, empreender esforços para divulgar publicamente este compromisso junto aos nossos funcionários, parceiros, clientes, público em geral e o engajamento em projetos de colaboração que promovam o avanço, em particular, os Objetivos de Desenvolvimento do Milênio das Nações Unidas.

Apresento a seguir o Comunicado de Progresso (COP) no qual descrevemos nossos esforços e ações práticas na implantação destes dez princípios.

Atenciosamente,


RODRIGO HAVRO DIONÍSIO RODRIGUES
DIRETOR PRESIDENTE

HISTÓRICO DA EMPRESA

HISTÓRICO DA EMPRESA

A OpusMúltipla iniciou suas atividades em 1986, a partir da fusão de duas empresas – Opus Propaganda e Múltipla Propaganda, ambas fundadas em Curitiba no ano de 1972.

Caso exemplar de fusão bem-sucedida, a OpusMúltipla soube juntar, sinergicamente, as habilidades e competências presentes em suas origens, assumindo, nos primeiros quinze anos de atividade, uma escala de agência nacional.

Com o passar dos anos, a agência foi se transformando e se especializando em outras áreas além da propaganda, como design, web e marketing direto. A atuação nessas diversas áreas fez com que nascesse uma empresa de Comunicação Integrada, com a proposta de fornecer aos clientes soluções completas para seus objetivos.

A empresa sempre pautou seu desempenho pela alta qualidade dos serviços, profundo comprometimento com os clientes, inflexível respeito aos valores éticos, permanente estímulo ao corpo de colaboradores, inabalável solidez administrativa-financeira e forte consciência de sua responsabilidade social.

Além disso, construiu uma história marcada pelo espírito inovador, que se traduziu, na prática, em diversas iniciativas pioneiras no mercado paranaense de comunicação.

PRINCÍPIOS DE DIREITOS HUMANOS



PRINCÍPIOS DE DIREITOS HUMANOS

Princípio 1: as empresas devem dar apoio à proteção aos direitos humanos proclamados internacionalmente e respeitá-los.

Princípio 2: elas devem, também, certificarem-se de que não sejam cúmplices de abusos dos direitos humanos.

1. FOCO NO BEM-ESTAR E NA QUALIDADE DE VIDA

Acreditamos que o stress custa muito caro para a empresa, pois está diretamente ligado à sua produtividade. Sabemos que mais de 80% dos acidentes de trabalho são relacionados ao stress; ele é a principal causa de desentendimento e falta de harmonia no ambiente profissional. Não obstante, mais de 50% dos dias perdidos no trabalho são decorrentes do stress ou de doenças relacionadas a ele. Com o objetivo de diminuir essas estatísticas em nosso ambiente, desenvolvemos algumas ações. São elas:

Poltrona de Massagem

Hoje temos a Poltrona Discovery, são disponibilizados dois vouchers por mês de 15 minutos ou massagem única de 30 minutos.

PRINCÍPIOS DE DIREITOS HUMANOS

Consideramos a poltrona ... uma solução simples que contribui em diversos quesitos, tais como:

- aumentar a produtividade e a fidelidade dos funcionários em relação à empresa;
- prevenir e aliviar o stress;
- reduzir os custos decorrentes de faltas ao trabalho e de doenças relacionadas ao stress;
- tratar e prevenir lesões musculares por esforço repetitivo;
- tratar pontos de tensão muscular;
- restaurar o equilíbrio energético do corpo, proporcionando alívio imediato para stress, ansiedade e dores, especialmente nas costas, nos ombros e no pescoço.

Programa de Saúde Empresarial

Durante o ano de 2022, foram realizadas três palestras pelo Programa Saúde Empresarial em parceria com a Unimed Curitiba, em que foram passadas dicas sobre saúde para todos os colaboradores do Grupo OM.

Espaço de Lazer

Há, também, espaço destinado à descontração e descanso. Acreditamos que isso é muito importante e ajuda no combate ao stress mental, físico e psicológico.

Convênio Moodar

Para a saúde mental dos colaboradores, basta baixar o APP e solicitar o atendimento onde estiver.

PRINCÍPIOS DE DIREITOS HUMANOS

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

Ao longo do mês, todos os colaboradores são beneficiados por ações que contribuem para o alívio do stress, além de auxiliarem na prevenção de dores e lesões e conseqüentemente, na melhoria da qualidade de vida.

Os espaços colaboram para uma maior integração entre os colaboradores, o que estimula os trabalhos desenvolvidos em equipe.

A disponibilidade do atendimento psicológico tem auxiliado para a melhora da saúde mental dos colaboradores.

Esses ganhos repercutem favoravelmente na qualidade dos serviços prestados pelos colaboradores à empresa e dos prestados pela empresa aos clientes.

PRINCÍPIOS DE DIREITOS HUMANOS

Biblioteca

A agência dispõe de um departamento especial de pesquisa e informação que possui uma biblioteca.

Lá, o colaborador encontra uma ampla variedade de materiais para consulta, como livros, revistas, jornais, pesquisas e planos de comunicação, todos permanentemente à disposição.

PRINCÍPIOS DE DIREITOS HUMANOS

Comunicação interna

Como não poderia deixar de ser, possuímos veículos internos para a comunicação com nossos colaboradores. Uma das ferramentas é o "e-clipping", que fornece informações sobre nossos clientes e o mercado de atuação.

Essas informações e demais materiais considerados importantes ficam arquivados no sistema de Gestão de informações, que foi desenvolvido internamente com o objetivo de reunir dados e facilitar o acesso a todos.

PRINCÍPIOS DE DIREITOS HUMANOS

Implantação do Código de Ética e Conduta do Grupo OM

Foi instituído no final de 2013 o Código de Ética e Conduta, destinado aos funcionários, fornecedores e intermediários que atuam em nome do Grupo OM. Aliado aos nossos Princípios e Valores, orienta as políticas, as operações e os comportamentos de todos os que participam do nosso dia a dia.

A partir desses princípios, foram definidas as diretrizes que devem pautar a conduta de todos os integrantes da empresa, de forma transparente, respeitosa e coerente. O Código de Ética e Conduta é revisado anualmente e, sempre que necessário, é alterado para atender à nova realidade.

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

Princípio 3: as empresas devem apoiar a liberdade de associação e o reconhecimento efetivo do direito à negociação coletiva.

Princípio 4: eliminar todas as formas de trabalho forçado e compulsório.

Princípio 5: abolir efetivamente o trabalho infantil.

Princípio 6: eliminar a discriminação em relação ao emprego e à profissão.

1. POLÍTICAS DA EMPRESA

1.1 Direitos do Colaborador

- Entre os direitos do colaborador, em primeiro lugar, destacamos o direito à dignidade e ao respeito.
- Todos têm a liberdade de perguntar aos gestores se o trabalho realizado está em um nível satisfatório de aproveitamento.
- No Grupo OM, as relações entre empresa e funcionários são regidas pela CLT — Consolidação das Leis do Trabalho.
- Manter um canal aberto com todos os níveis hierárquicos da empresa, inclusive com a presidência. A alta direção está completamente disponível a qualquer colaborador.
- Direito a ser ouvido: valorizamos muito a opinião dos nossos colaboradores, pois entendemos que é ele quem faz a empresa conquistar e manter os bons resultados.
- Todos têm o direito de perguntar, sugerir e participar da solução de problemas comuns.

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

1.2 Benefícios

Oferecemos uma série de benefícios aos nossos colaboradores, visando atender às necessidades básicas para que todos possam desempenhar melhor suas atividades pessoais e profissionais. A seguir, estão listados os benefícios que a empresa coloca à disposição de seus colaboradores.

- Seguro de vida em grupo
- Antecipação de férias
- Cursos de aperfeiçoamento ou atualização profissional de mútuo interesse - Vale-refeição
- Vale-alimentação
- Plano de saúde
- Plano odontológico
- Previdência privada
- Adiantamento e pagamento de salário
- Programa de Participação de Resultados
- Acordo de compensação de horas

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

Esse último benefício merece destaque, pois somos pioneiros entre as agências de propaganda do Paraná a firmar acordo de compensação de horas com os funcionários. Esse benefício foi homologado com o Sindicato dos Trabalhadores em Empresas de Publicidade — STEP.

O acordo consiste em compensar as horas trabalhadas além do expediente normal com folgas ou acréscimo nos dias de gozo de férias. No final de cada mês, é feito o levantamento para verificação do saldo de horas, que é encaminhado aos gestores para administração do banco de horas do seu quadro funcional.

Por ocasião do encerramento anual do Acordo de Compensação de Horas, sempre no dia 30/06, se houver horas credoras, o funcionário receberá o pagamento adicional dessas horas. As horas devedoras serão descontadas pela empresa.

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

- De julho/2012 a junho/2013, o saldo positivo do banco de horas foi de 524 horas e 14 minutos e o de horas extras foi de 3.843, que foram compensadas com folgas e pagamentos, respectivamente.
- De julho/2013 a junho/2014, o saldo positivo do banco de horas foi de 498 horas e o de horas extras foi de 2.324, que foram compensadas com folgas e pagamentos, respectivamente.
- De julho/2014 a junho/2015, o saldo positivo de horas foi de 418 horas e o de horas extras foi de 786, que foram compensadas com folgas e pagamentos, respectivamente.
- De julho/2015 a junho/2016, o saldo positivo de horas foi de 797 horas e o de horas extras foi de 2.761, que foram compensadas com folgas e pagamentos, respectivamente.
- De julho/2016 a junho/2017, o saldo positivo de horas foi de 1.708,08 horas, que foram compensadas com folgas e pagamentos, e o de horas negativas foi de 233,20 horas.

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

- De julho/2017 a junho/2018, o saldo positivo de horas foi de 1.924 horas, que foram compensadas com folgas e pagamentos, e o de horas negativas foi de 744 horas.
- De julho/2018 a junho/2019, o saldo positivo de horas foi de 1.399 horas, que foram compensadas com folgas e pagamentos, e o de horas negativas foi de 115 horas.
- De julho/2019 a junho/2020, o saldo positivo de horas foi de 3.889 horas, que foram compensadas com folgas e pagamentos, e o de horas negativas foi de 110 horas.
- De julho/2020 a junho/2021, o saldo positivo de horas foi de 3.887 horas, que foram compensadas com folgas e pagamentos, e o de horas negativas foi de 159 horas.

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

Plano de Participação nos Resultados (PPR)

Outro benefício de destaque é o PPR. Um dos princípios mais importantes da empresa é a valorização do desempenho profissional. O Plano de Participação nos Resultados é homologado junto à Delegacia Regional do Trabalho e ao Sindicato dos Publicitários do Paraná. Trata-se de um benefício vinculado ao alcance de metas anuais estabelecidas, visando à qualidade e à produtividade. No início de cada ano, são estipuladas as metas a serem atingidas e o acompanhamento é feito mensalmente pelos gestores por meio da ferramenta “painel de bordo”. Os demais colaboradores têm acesso ao resultado mensal por meio da intranet da empresa. Ano 2021 não houve PPR.

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

Não houve PPR no ano de 2021.

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

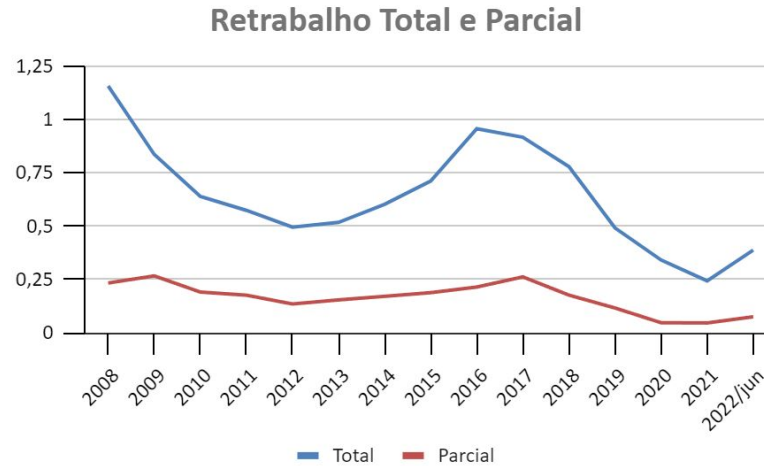
2. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

A fim de ganhar qualidade e produtividade e, conseqüentemente, prestar serviços com excelência, criamos o nosso Centro de Excelência, um Sistema de Gestão da Qualidade baseado na norma ISO 9001, que definiu e padronizou nossos processos.

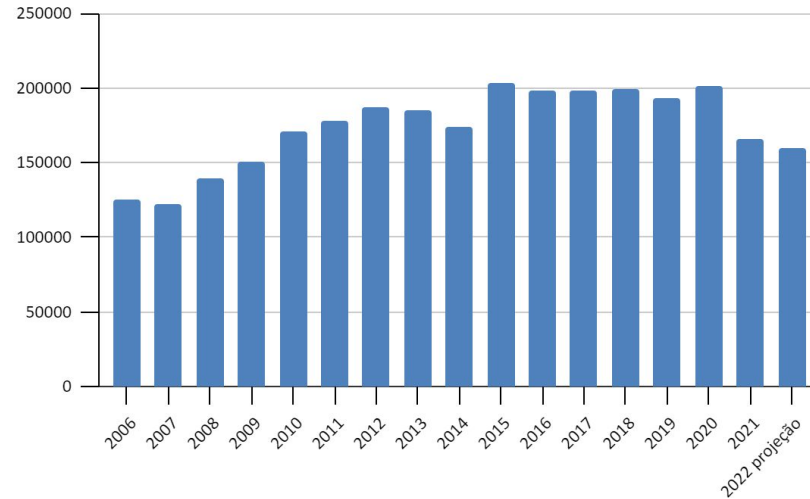
Recebemos a certificação em 2007, ano de criação do sistema e, em 2014, algumas áreas foram auditadas para a manutenção do certificado. A certificação é concedida pelo órgão creditor BSI — Brazil Management Systems, junto do selo da ANAB (órgão americano), válido internacionalmente.

Melhoramos os índices operacionais, como retrabalho, atraso e produtividade por colaborador, além de apresentarmos um crescimento no número de metas alcançadas.

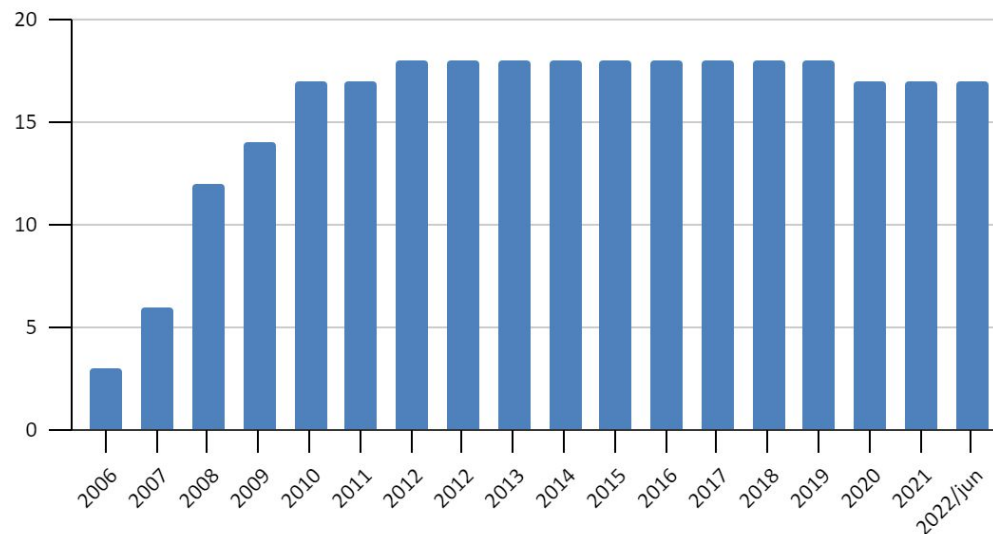
RETRABALHO



PRODUTIVIDADE



EVOLUÇÃO DAS METAS DO CENTRO DE EXCELÊNCIA



PRINCÍPIOS DO TRABALHO

4. PROGRAMA PARCEIROS PELA EXCELÊNCIA

Trata-se de um programa de responsabilidade socioambiental que incentiva e qualifica o fornecedor – tanto tecnicamente quanto na avaliação dos produtos e serviços. Com esse programa, queremos incentivar nossos fornecedores a buscar a melhoria contínua da qualidade, bem como do relacionamento comercial e da inovação, além de despertar neles a vontade de se tornarem parceiros e não apenas fornecedores.

O programa foi criado em 2009 e hoje conta com vinte e sete parceiros certificados. Os principais objetivos são:

- formar uma rede de parceiros que prestem serviços de excelência; – aumentar a sinergia produtiva;
- gerar melhoria contínua de qualidade;
- fomentar a responsabilidade socioambiental;
- estimular a geração de negócios;
- gerar inovação nos produtos e serviços;
- trazer benefícios ao processo, tais como agilidade, produtividade, inovação, eficiência, competitividade, conhecimento, integração, transparência e economia.

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

FUNCIONAMENTO DO PROGRAMA

Os quatro principais atributos avaliados são: qualidade do produto/serviço, relacionamento comercial, serviços agregados e responsabilidade socioambiental, que são avaliados por meio de notas que variam de 0 a 10.

Com base nas notas, os parceiros são classificados dentro das categorias bronze, prata e ouro.

A avaliação é realizada semestralmente e a divulgação dos resultados é feita por meio de um evento anual em que todos os parceiros são convidados e recebem a certificação de acordo com sua colocação.

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

Em 2010, ano em que foi feita a primeira avaliação, tivemos 68 parceiros avaliados, dos quais 48 obtiveram certificação e foram classificados entre as categorias bronze, prata e ouro.

Em 2011, avaliamos 62 empresas parceiras e 50 delas receberam certificação.

Na 3ª edição do programa, em 2012, tivemos a participação de 55 empresas, das quais 49 receberam certificação satisfatória nas categorias bronze, prata e ouro.

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

No ano de 2012, fizemos a 1ª Oficina de Qualificação dos Parceiros pela Excelência, cujo objetivo foi disseminar nossa política de trabalho com foco em sustentabilidade.

No 5º ano do programa, tivemos 63 parceiros certificados, com a seguinte classificação: 14 Ouro, 28 Prata e 21 Bronze.

No 6º evento, tivemos 47 parceiros certificados, com a seguinte classificação: 20 Ouro, 24 Prata e 3 Bronze.

Na 7ª edição do Programa Parceiros pela Excelência, foram certificados 42 fornecedores: 16 Ouro, 22 Prata e 4 Bronze. Optamos por realizar o evento no Grupo OM, localizado no centro de Curitiba, facilitando o acesso de todos os parceiros. Contamos com a palestra do Diretor do Grupo OM, Zeh Henrique Rodrigues, CEO e Head of Branding & Retail da Brainbox, com o tema “Tendência no varejo”.

Na 8ª edição do Programa Parceiros pela Excelência, foram certificados 42 fornecedores: 22 Ouro, 18 Prata e 2 Bronze. Optamos por realizar o evento no Grupo OM, localizado no centro de Curitiba, facilitando o acesso de todos os parceiros. Contamos com a palestra do Diretor do Grupo OM, Zeh Henrique, CEO e Head of Branding & Retail da Brainbox, com o tema “Tendência no varejo”.

Na 9ª edição do programa, foram certificados 45 fornecedores: 23 Ouro, 19 Prata e 3 Bronze.

PRINCÍPIOS DO TRABALHO

Nesse ano, o programa ganhou alguns ajustes em seu formato de avaliação no quesito “Socioambiental”. Além disso, não realizamos fisicamente o encontro, mas a certificação ocorreu normalmente.

Na 10o edição do programa, foram certificados 32 fornecedores: 19 OURO, 11 Prata e 2 Bronze. O evento foi realizado na sede do Grupo OM, localizado em Curitiba, facilitando o acesso de todos os parceiros. Contamos com a palestra do Diretor de Operações e Atendimento da Brainbox, Ludger Tamaoki, com o tema “Como a inovação vai garantir o sucesso das empresa”.

No ano de 2020, aconteceria a 11a edição do Parceiros pela Excelência, mas devido às incertezas da Covid-19 e a adaptação de todos ao “novo normal”, o evento acabou não sendo realizado. Mas mesmo assim não deixamos de celebrar nossos parceiros, que receberam seus certificados por correspondência.

Na 12o edição do programa, foram certificados 27 fornecedores: 16 OURO, 11 Prata. O evento foi realizado via on-line na data de 27 de abril de 2021.

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

Mais uma vez, reforçamos a importância do Programa Parceiros pela Excelência junto a nossos parceiros. Por meio dele, podemos difundir os princípios do Pacto Global, formando uma rede para o desenvolvimento e a troca de experiências com os empresários participantes.

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS



PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

Princípio 7: as empresas devem apoiar uma abordagem preventiva aos desafios ambientais.

Princípio 8: realizar iniciativas para promover mais responsabilidade ambiental.

Princípio 9: encorajar o desenvolvimento e a difusão de tecnologias que não agridam o meio ambiente.

DESCRIÇÕES DE NOSSAS AÇÕES

1. PROGRAMA PENSE VERDE — CRIATIVIDADE EM DEFESA DO PLANETA

O programa é uma iniciativa que visa incentivar os públicos com os quais nos relacionamos, direta e indiretamente, a arregaçar as mangas e agir efetivamente em defesa do futuro do planeta e de cada um de nós.

Como empresa do setor de comunicação, o Grupo OM sentiu-se impelido a adotar práticas mais responsáveis quanto ao uso de recursos naturais dentro de toda a sua cadeia produtiva. Para isso, uniu um discurso educativo, simples e direto e ações efetivas de proteção ao meio ambiente e melhoria da qualidade de vida dos funcionários, de suas famílias e de toda a comunidade.

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

COMO FUNCIONA

O projeto envolve:

- a disseminação de pequenas atitudes que fazem grande diferença na proteção à natureza;
- a adoção de um modelo de operação responsável que envolveu mudanças de hábitos e atitudes da empresa e de todos os seus colaboradores;
- a realização de programas internos e de apoio a ações externas de recuperação da natureza.

Entre as ações, destacam-se:

Investimentos na estrutura física da empresa

- Instalação de lixeiras seletivas no pátio da empresa e nas salas (caixa para separação de papel destinado à reciclagem).
- Troca de válvulas sanitárias comuns por válvulas salvágua (que evitam o desperdício de água) e uso de torneiras de fechamento automático em toda a empresa.
- Instalação e regulação de aparelhos de ar-condicionado mais econômicos.
- Adoção de canecas para café e squeezes para água, evitando o consumo de copos plásticos.
- Troca de lâmpadas quentes por lâmpadas de LED, na parte interna quanto na parte externa da empresa (jardim).

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

Comunicação direta com nossos colaboradores

Divulgamos uma série de dicas para a preservação do meio ambiente que podem e devem ser levadas em consideração dentro da empresa e também na casa dos colaboradores.

Campanha interna

Criamos uma campanha interna chamada “Pense Verde”, com dicas práticas de como os colaboradores podem cuidar do meio ambiente dentro da empresa.

CAMPANHA INTERNA

PENSE VERDE

VOCÊ DESCARTA. A NATUREZA, NÃO.

Popularizado por seu uso fácil e, principalmente, durável, o plástico resiste, em média, 400 anos na natureza. Isso significa que, até hoje, todo plástico já produzido continua existindo. Você sabe quanto de plástico realmente é reciclado?

Até 2015, cerca de 8,3 bi de toneladas de resíduos plásticos foram gerados. Desses, apenas 9% foram reciclados.

9%

Reciclados

12%

Incinerados

79%

Acumulados em aterros sanitários ou na natureza

Opte por recipientes laváveis e reutilizáveis no transporte e consumo de alimentos. Evite talheres descartáveis, você pode usar os que já estão disponíveis na cozinha do Grupo OM.

Fonte: Granica Magazine

SEJA CONSCIENTE!

GRUPO OM
 MARKETING & COMUNICAÇÃO

OPUSVULTURA
CRIAR QUE PERSISTE

BRAINBOX
BRANQUEAR IDEIAS

HOUSECRICKET
DIGITAL, DIRECT

senso
OPERAÇÕES, CRIATIVIDADE

Talento MÍDIA
CONTEÚDO & MÍDIA DIGITAL

VOCÊ SABIA QUE ECONOMIZAR ENERGIA SIGNIFICA DINHEIRO NO SEU BOLSO?

Com o Programa de Participação de Resultados, todo o dinheiro economizado pelo Grupo OM vai para os ideativos. Isso significa que pequenas atitudes, como desligar a tela do seu computador, já podem dar um up na sua conta bancária.

Confira algumas dicas para se ligar na economia:

1- Ao chegar na agência, aproveite a luz natural.
Abra as janelas, persianas e portas. Aproveite a luz do sol e diminua o uso de luzes artificiais.

2- Na hora da pausa, desligue o que for possível.
Evite o stand-by. Desligue o computador e a tela na hora do almoço ou do coffee break. Diminui o consumo de energia em média 12%.

3- Acabou o expediente? Confira todos os equipamentos. Salve todos os seus trabalhos e desligue o computador, as telas e as luzes da sala, se não houver mais ninguém.

Se ligou?
Vamos economizar?

PENSE VERDE

Fonte: Sazon

GRUPO OM
 MARKETING & COMUNICAÇÃO

OPUSVULTURA
CRIAR QUE PERSISTE

BRAINBOX
BRANQUEAR IDEIAS

HOUSECRICKET
DIGITAL, DIRECT

senso
OPERAÇÕES, CRIATIVIDADE

Talento MÍDIA
CONTEÚDO & MÍDIA DIGITAL

TROQUE A GASOLINA PELO ÚNICO COMBUSTÍVEL RENOVÁVEL GRÁTIS.

PENSE VERDE

VENHA TRABALHAR DE BIKE

Troque o carro pela bicicleta! Além de ajudar a economizar, ajuda a melhorar também sua saúde e seu bem-estar, pois tudo que você precisa é da sua energia.

PEDEALAR É SAUDÁVEL

- Aumenta o fôlego
- Emagrece
- Melhora a circulação sanguínea
- Elimina as toxinas do corpo
- Regula a pressão arterial

Se guardar a bicicleta for um problema,
o Grupo OM tem um bicicletário para você deixá-la, basta pedir a chave para o segurança.

Que tal economizar dinheiro e gastar energia?

GRUPO OM
 MARKETING & COMUNICAÇÃO

OPUSVULTURA
CRIAR QUE PERSISTE

BRAINBOX
BRANQUEAR IDEIAS

HOUSECRICKET
DIGITAL, DIRECT

senso
OPERAÇÕES, CRIATIVIDADE

Talento MÍDIA
CONTEÚDO & MÍDIA DIGITAL

CAMPANHAS INTERNAS



PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

Disseminação de boas práticas para o uso do papel

A maior parte das folhas A4 utilizadas pelo Grupo OM são de papel reciclado e o restante pode ser reciclado. Gastamos, em média, 6.599 folhas/mês. Então, convidamos os colaboradores a refletirem sobre a necessidade real de todas essas impressões. Certamente, é possível diminuir esse consumo se tomarmos pequenos cuidados.

IMPLEMENTAÇÃO NO GRUPO OM

Substituímos algumas de nossas impressoras por outras que imprimem frente e verso, para economizar papel. Criamos centrais de impressões em quatro pontos estratégicos no Grupo OM. Disseminamos aos nossos colaboradores maneiras inteligentes e socialmente responsáveis para o uso do papel.

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

Seguem abaixo:

- Antes de apertar “print”:
- diminua a fonte e o espaçamento;
- verifique no módulo “visualizar” se não vai sair apenas uma folhinha com poucas palavras ou apenas uma assinatura no fim da impressão. Se isso for acontecer, selecione as páginas que realmente precisam ser impressas;
- veja se a impressora selecionada é a correta e se o papel está no tamanho adequado. O envio de impressões em máquinas erradas acaba resultando em desperdício;
- prefira papéis reciclados;
- imprima frente e verso;
- por último, pense mais uma vez: eu realmente preciso imprimir ou posso enviar/utilizar o documento digitalmente?;

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

- utilize papéis de rascunho para impressões de documentos internos;
- reciclar é preciso. Para isso, instalamos lixeiras para papel em todas as salas. Ele é coletado e doado para a AFECE (Associação Franciscana de Educação ao Cidadão Especial) e a entidade vende o papel, destinando o dinheiro às suas ações sociais. Colabore: não jogue lixo e alimentos nas caixas e não amasse as folhas, pois elas só podem ser recicladas se não estiverem amassadas;
- até no banheiro dá para ajudar: que tal secar a mão com apenas 2 ou, no máximo, 3 toalhinhas? Vale tentar;
- tem também a lixeira de recicláveis. Use-a para o descarte de embalagens de papel e outros (ver tabela de reciclagem). Papel sujo de café ou gordura não pode ser reciclado. Jogue-o no lixo comum.

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

IMPRESSÕES (consumo anual)			DOAÇÃO DE PAPEL AFECE (anual)		
2009	92 funcionários	235.728 impressões	2009	92 funcionários	4.000 kg
2010	119 funcionários	254.844 impressões	2010	119 funcionários	4.800 kg
2011	142 funcionários	308.400 impressões	2011	142 funcionários	6.600 kg
2012	165 funcionários	332.277 impressões	2012	165 funcionários	6.384 kg
2013	185 funcionários	515.712 impressões	2013	185 funcionários	7.200 kg
2014	172 funcionários	475.860 impressões	2014	172 funcionários	4.200 kg
2015	180 funcionários	430.404 impressões	2015	180 funcionários	8.550 kg
2016	200 funcionários	419.760 impressões	2016	200 funcionários	3.160 kg
2017	200 funcionários	385.079 impressões	2017	200 funcionários	3.510 kg
2018	180 funcionários	348.796 impressões	2018	180 funcionários	2.850 kg
2019	180 funcionários	272.485 impressões	2019	180 funcionários	2.660 kg
2020	1080 funcionários	86.509 impressões	2020	1080 funcionários	300 kg
2021	220 funcionários	79.196 impressões	2021	220 funcionários	250 kg

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

Disseminação de boas práticas para o consumo de água

Embora nosso planeta seja praticamente coberto por água, 97,5% é salgada, ou seja, imprópria para o uso. Sobram apenas 2,5% de água doce. Desse total, 68,9% encontram-se nas geleiras, calotas polares ou em regiões montanhosas, 29,9% são águas subterrâneas, 0,9% compõe a umidade do solo e dos pântanos e apenas 0,3% constitui a porção superficial de água doce, presente em rios, lagos e represas. É somente com essa ínfima quantidade que podemos contar para o consumo humano.

Fonte:

- SABESP — Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo - IDEC — Instituto de Defesa do Consumidor
- Uniágua — Universidade da Água
- Rede das Águas
- Water Partners International

IMPLEMENTAÇÃO NO GRUPO OM

Nosso consumo mensal de água para descarga chega a 13,1 mil litros e, por isso, instalamos válvulas salvágua em todos os banheiros, que podem reduzir nosso consumo em até 50%.

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

CONSUMO ANUAL DE ÁGUA		
2009	92 funcionários	831.60 m ³
2010	119 funcionários	828 m ³
2011	142 funcionários	984 m ³
2012	165 funcionários	1.025 m ³
2013	185 funcionários	1.228 m ³
2014	172 funcionários	1.292 m ³
2015	180 funcionários	1.298 m ³
2016	200 funcionários	1.404 m ³
2017	200 funcionários	1.406 m ³
2018	180 funcionários	1.389 m ³
2019	180 funcionários	1.382 m ³
2020	1080 funcionários	480 m ³
2021	220 funcionários	157 m ³

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

Disseminação de boas práticas para o uso de energia elétrica

A preocupação em economizar energia elétrica é fundamental quando se pensa verde.

IMPLEMENTAÇÃO NO GRUPO OM

Com a substituição nos últimos anos das lâmpadas incandescentes (quentes) pelas lâmpadas de LED, nossa economia em 2021 chegou a 43% no consumo em kWh.

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

Disseminamos aos nossos colaboradores maneiras inteligentes e socialmente responsáveis para o uso da energia elétrica: Seguem abaixo:

- apague a luz sempre que sair da sala;
- desligue o monitor na hora do almoço;
- desligue o computador à noite;
- pense: eu preciso mesmo imprimir? Se sim, vá em frente e desligue a impressora sempre que não estiver usando-a. Uma impressora a jato de tinta, em standby, consome 3,2 kWh por mês, o que é suficiente para manter acesa uma lâmpada de 60 watts por 54 horas;
- desligue o ar-condicionado quando não estiver na sala e nunca o use com as janelas abertas. No verão, se o calor for insuportável, tente deixar o ar ligado em uma temperatura alguns graus acima do que você normalmente deixa. Prefira os ventiladores. Se não for possível evitar, desligue o aparelho uma hora antes de sair e use roupas leves para minimizar a sensação de calor;
- desligue a proteção de tela do seu computador — ela não consome apenas energia do monitor, mas também do processador e, ainda, reduz a vida útil de monitores LCD e laptops. O ideal é configurar o monitor para desligar após 5 minutos sem uso.

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

CONSUMO ANUAL DE ENERGIA ELÉTRICA		
2009	92 funcionários	133.680 kWh
2010	119 funcionários	143.520 kWh
2011	142 funcionários	150.480 kWh
2012	165 funcionários	169.900 kWh
2013	185 funcionários	199.337 kWh
2014	172 funcionários	173.874 kWh
2015	180 funcionários	155.809 kWh
2016	200 funcionários	151.824 kWh
2017	200 funcionários	143.820 kWh
2018	180 funcionários	127.479 kWh
2019	180 funcionários	124.054 kWh
2020	1080 funcionários	85.544 kWh
2021	220 funcionários	48.393 kWh

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

Disseminação de boas práticas sobre como tratar o lixo

No Brasil, produzimos cerca de 88 milhões de toneladas de lixo por ano — ou 470 quilos por habitante. Contudo, os curitibanos já estão no caminho certo: Curitiba é o município brasileiro que mais recicla (20% de todos os resíduos). O pior problema é o lixo que não vai para a reciclagem. Vários produtos químicos chegam misturados ao lixo e, aos poucos, eles se infiltram na terra. Se não podemos acabar de vez com esse desastre, pelo menos devemos nos empenhar em controlar o lixo que não é reaproveitado pela natureza.

IMPLEMENTAÇÃO NO GRUPO OM

Separar o lixo corretamente evita contaminações do meio ambiente, que podem acarretar doenças para todos nós. Aqui no Grupo OM, instalamos lixeiras seletivas atendendo aos padrões do Conselho Nacional do Meio Ambiente, além de disseminar as seguintes práticas:

- utilização do sistema de coleta seletiva de lixo do Grupo OM e da Prefeitura;
- troca de copos de plástico por garrafinhas tipo squeeze e caneca de cerâmica, evitando o uso de mais de 6 mil copos;
- conscientização de que todos podem ajudar a manter o Grupo OM limpo. Papéis de bala e bitucas de cigarro jogados no canteiro, além de ser feio, não se degradam.

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

LIXO TÓXICO - ÓLEO DE COZINHA USADO (consumo anual)			LIXO TÓXICO - LÂMPADAS QUEIMADAS (consumo anual)		
2009	92 funcionários	Sem histórico	2009	92 funcionários	Sem histórico
2010	119 funcionários	Sem histórico	2010	119 funcionários	Sem histórico
2011	142 funcionários	80 litros	2011	142 funcionários	144 unidades
2012	165 funcionários	31 litros	2012	165 funcionários	307 unidades
2013	185 funcionários	24 litros	2013	185 funcionários	290 unidades
2014	172 funcionários	19 litros	2014	172 funcionários	261 unidades
2015	180 funcionários	8 litros	2015	180 funcionários	254 unidades
2016	200 funcionários	6 litros	2016	200 funcionários	278 unidades
2017	200 funcionários	9 litros	2017	200 funcionários	203 unidades
2018	180 funcionários	6 litros	2018	180 funcionários	162 unidades
2019	180 funcionários	5 litros	2019	180 funcionários	196 unidades
2020	1080 funcionários	1 litro	2020	1080 funcionários	71 unidades
2021	220 funcionários	0 litro	2021	220 funcionários	15 unidades

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

LIXO TÓXICO - CARTUCHOS DE IMPRESSORAS (consumo anual)			LIXO TÓXICO - PILHAS E BATERIAS (consumo anual)		
2009	92 funcionários	Sem histórico	2009	92 funcionários	Sem histórico
2010	119 funcionários	508 unidades	2010	119 funcionários	Sem histórico
2011	142 funcionários	550 unidades	2011	142 funcionários	183 unidades
2012	165 funcionários	698 unidades	2012	165 funcionários	259 unidades
2013	185 funcionários	562 unidades	2013	185 funcionários	366 unidades
2014	172 funcionários	598 unidades	2014	172 funcionários	395 unidades
2015	180 funcionários	527 unidades	2015	180 funcionários	562 unidades
2016	200 funcionários	564 unidades	2016	200 funcionários	506 unidades
2017	200 funcionários	485 unidades	2017	200 funcionários	451 unidades
2018	180 funcionários	439 unidades	2018	180 funcionários	439 unidades
2019	180 funcionários	388 unidades	2019	180 funcionários	596 unidades
2020	1080 funcionários	89 unidades	2020	1080 funcionários	180 unidades
2021	220 funcionários	48 unidades	2021	220 funcionários	45 unidades

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

COPOS DESCARTÁVEIS (consumo anual)

2009	92 funcionários	72.000 unidades
2010	119 funcionários	24.000 unidades
2011	142 funcionários	12.000 unidades
2012	165 funcionários	10.000 unidades
2013	185 funcionários	9.000 unidades
2014	172 funcionários	7.200 unidades
2015	180 funcionários	4.800 unidades
2016	200 funcionários	3.600 unidades
2017	200 funcionários	4.000 unidades
2018	180 funcionários	3.000 unidades
2019	180 funcionários	3.200 unidades
2020	1080 funcionários	650 unidades
2021	220 funcionários	220 unidades

PRINCÍPIOS AMBIENTAIS

Disseminação de boas práticas sobre transporte

O drama do transporte urbano e a poluição causada pelos veículos são comuns a todas as grandes cidades do mundo. Nas metrópoles brasileiras (incluindo Curitiba, é claro), a situação se torna cada vez mais insuportável a cada dia.

Se nenhuma atitude for tomada, em menos de uma década, haverá congestionamento 24 horas por dia em todas as ruas da capital.

IMPLEMENTAÇÃO NO GRUPO OM

Por meio de campanhas internas, incentivamos nossos colaboradores a utilizar meios de transporte politicamente corretos. E, para facilitar a vida dos que escolheram as bicicletas como meio de locomoção, construímos um estacionamento para elas dentro da empresa.

Também sugerimos combinar caronas com os colegas de trabalho que moram na mesma região, além da utilização compartilhada de táxis e aplicativos de mobilidade urbana.

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

Atualmente, seis bicicletas e três motos utilizam o estacionamento do Grupo OM.

PRINCÍPIOS ANTICORRUPÇÃO

PRINCÍPIOS ANTICORRUPÇÃO

Princípio 10: as empresas devem trabalhar contra a corrupção em todas as suas formas, incluindo extorsão e suborno.

DESCRIÇÃO DE NOSSAS AÇÕES

1. COMISSÃO ANTICORRUPÇÃO

Uma das ações que o Grupo OM tomou para coibir abusos em relação ao uso indiscriminado de softwares não licenciados dentro da empresa foi a aquisição de um sistema de TI que administra e monitora a utilização dos softwares e hardwares, para melhor controle patrimonial e coordenação das licenças utilizadas, evitando, assim, colocar a empresa em risco pelo mau uso e pela não conformidade com a legislação vigente.

Esse sistema cruza as notas fiscais do equipamento com as licenças e o prazo de cada uma (determinado ou por um período).

A ideia é que todas as máquinas que estão em rede tenham suas notas fiscais junto com as licenças utilizadas.

O sistema também permite que o departamento de TI cadastre objetos do patrimônio, associando-os à máquina. Exemplos: impressora, computador, escrivaninha, cadeira, etc.

PRINCÍPIOS ANTICORRUPÇÃO

MEDIÇÃO DE RESULTADOS

Por meio de relatórios mensais, é possível gerenciar todos os ativos da empresa e identificar qualquer desvio que possa ocorrer, o que torna o sistema mais seguro e evita a utilização de qualquer software ou hardware ilegal.

2. MEDIDAS PREVENTIVAS

Desenvolvemos algumas medidas preventivas. São elas:

- Contrato de Confidencialidade assinado por todos os funcionários do Grupo OM;
- Contrato de Cessão de Direitos Autorais para funcionários que trabalham na área de Criação;
- não possibilitar que os usuários sejam administradores do computador que utilizam para o trabalho; - auditorias externas nas áreas de Contabilidade, Informática e Recursos Humanos;
- implantação do Código de Ética e Conduta da empresa;
- treinamento para os gestores sobre Compliance e Governança Empresarial;
- treinamento para os gestores sobre a Lei de Proteção de Dados Pessoais — LGPD;
- formação de um Comitê de Compliance;
- gestão da qualidade com avaliação de riscos.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

Apresentamos abaixo nosso Código de Ética e Conduta, elaborado para orientar nossos colaboradores, parceiros estratégicos, fornecedores e clientes sobre os princípios e valores do Grupo OM.

Aliado aos princípios e valores do Grupo OM, esse Código de Ética e Conduta constitui a base e a estrutura de nossa cultura de desempenho e documentos de governança.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM



CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM



SUMÁRIO

QUEM SOMOS	1
O QUE E COMO FAZEMOS	3
PRINCÍPIOS E VALORES	4
ORIENTAÇÃO GERAL	5
DIREITOS HUMANOS	7
CONFLITO DE INTERESSES	8
REDES SOCIAIS	9
DIREITO AUTURAL	13
RELACIONAMENTO COM O PÚBLICO EXTERNO	14
NOSSA QUALIDADE É DE TODOS	15
RELACIONAMENTO COM O PÚBLICO INTERNO	15
ROUPA NOSSA DE CADA DIA	18
RELACIONAMENTO AFETIVO ENTRE IDEATIVOS	19
IMAGEM E REPUTAÇÃO	20
PROPRIEDADE INTELECTUAL E CONFIDENCIALIDADE	21
PATRIMÔNIO DA EMPRESA	22
PRESENTES E HOSPITALIDADE	22
PATROCÍNIOS E DOAÇÕES	23
SUBORNO E PAGAMENTOS DE FACILITAÇÃO	24
DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE	25
DESENVOLVIMENTO CONSTANTE	26
COMITÊ DE ÉTICA	26
DEVERES DE TODOS OS IDEATIVOS	27
CANAIS DE COMUNICAÇÃO E DENÚNCIA	28



GRUPO OM
MARKETING & COMUNICAÇÃO

OPUSVÁLTPLA
IDEAS QUE FUNCIONAM

BRAINBOX
DESIGN FOR BUSINESS

HOUSECRICKET
DIGITAL DIRECT

senso
PERFORMANCE

TAILORMEDIA
INTELIGÊNCIA DE MÍDIA

airpromo
FULL EXPERIENCE

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

QUEM SOMOS

Somos um grupo especializado em marketing, comunicação e vendas. Por isso, integramos empresas, plataformas e tecnologias a fim de gerar aumento da demanda por produtos e serviços, fluxo nas lojas, relacionamento e engajamento de públicos de interesse, sempre visando à valorização da imagem da empresa. Pensando nos melhores resultados para os nossos clientes, combinamos a força de especialistas em propaganda, promoção, design, marketing direto, branded content, varejo e marketing digital com o poder do planejamento estratégico integrado. Nosso objetivo é ajudar nossos clientes a venderem mais no curto prazo e melhor no longo prazo.

A partir desses princípios, foram definidas as diretrizes que devem pautar a conduta de todos os integrantes da empresa, de forma transparente, respeitosa e coerente.

Este código destina-se a **todos os que participam de nosso dia a dia**. Para funcionários das empresas prestadoras de serviço fixo, a orientação deve ser feita pela empresa contratada, respeitando os preceitos do Código de Ética e Conduta do Grupo OM. Como ideativo ou parceiro do Grupo OM, é sua atribuição ler, familiarizar-se com este importante documento e cumprir suas tarefas e responsabilidades de acordo com os requisitos estabelecidos.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

O QUE E COMO FAZEMOS (E O QUE QUEREMOS COM ISSO)

MISSÃO

Construir marcas e mercados por meio de soluções estratégicas em marketing, vendas e comunicação integrada.

VISÃO

Ser o grupo de marketing e comunicação integrada mais desejado do mercado.

NEGÓCIO

Consultoria estratégica, marketing, vendas e comunicação integrada, por meio de empresas especializadas que atuam de forma sinérgica.

3

PRINCÍPIOS E VALORES

PRINCÍPIOS

CRIATIVIDADE: surpreender os clientes e o mercado com soluções inovadoras e originais.

RESPEITO: às pessoas e ao meio ambiente.

EFICIÊNCIA E EFICÁCIA: perseguir resultados reais para os clientes e a agência, com disciplina e foco.

COMPROMETIMENTO: assumir compromissos com os objetivos do cliente, buscando sempre a lealdade, transparência, integridade e confiança.

LUCRATIVIDADE: trabalhar com clientes que proporcionem uma remuneração sadia para o negócio.

VALORES

EXCELÊNCIA: prestar serviços com excelência, visando à melhoria contínua, ao profissionalismo e à educação continuada.

QUALIDADE: trabalhar com clientes que valorizam a qualidade.

PROATIVIDADE: identificar oportunidades e antecipar-se às necessidades dos clientes.

COMPETITIVIDADE: buscar sempre se igualar ou superar os melhores concorrentes.

BEM-ESTAR: promover a qualidade de vida dos colaboradores, em um ambiente de trabalho prazeroso e saudável.

4

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

ORIENTAÇÃO GERAL

O Grupo OM conduz seus negócios com integridade, respeitando as leis, as culturas e os direitos dos indivíduos. **Desejamos que cada ideativo viva nossos valores.**

Este Código de Ética e Conduta descreve o compromisso do Grupo OM e os requisitos quanto à prática comercial e à conduta pessoal. Descreve também o comportamento que se espera de você e os posicionamentos que você pode esperar das empresas. Junto com os princípios e valores do Grupo OM, este Código de Ética e Conduta constitui a base e a estrutura de nossa cultura de desempenho e documentos de governança.

A QUEM O CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA SE DESTINA?



IDEATIVOS

efetivos, temporários,
estagiários e jovens
aprendizes.



FORNECEDORES

subcontratados e outras partes
contratantes que atuam em
nome do Grupo OM.



INTERMEDIÁRIOS

e outros que atuam
em nome do Grupo OM.

PROCURE SEMPRE EXERCITAR BOM SENSO,
CUIDADO E CONSIDERAÇÃO PARA COM O OUTRO
EM SEU TRABALHO.

Se você tiver dúvidas quanto ao conteúdo deste Código de Ética e Conduta, sua interpretação ou sobre o modo mais apropriado de lidar com uma situação potencialmente não ética, consulte seu gestor ou algum dos membros do Comitê de Ética, pessoalmente ou pela linha de apoio: etica@grupoom.com.br.

O Código de Ética e Conduta foi aprovado pela diretoria do Grupo OM. Todo desvio, se houver, deve ser analisado pela direção. A violação deste Código de Ética e Conduta pode, de acordo com regulamentações pertinentes, levar a medidas disciplinares, demissão ou aplicação das medidas criminais cabíveis.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM



DIREITOS HUMANOS

O Grupo OM apoia e respeita os direitos humanos proclamados internacionalmente e é signatário do Pacto Global estabelecido pelas Nações Unidas, comprometendo-se a apoiar e a difundir dez importantes princípios dentro de sua esfera de influência. Esses princípios abrangem Direitos Humanos, Direitos do Trabalho, Meio Ambiente e Combate à Corrupção. Sua responsabilidade como parte – ou parceiro – de nossa empresa é:

- 1 Apoiar e respeitar a proteção dos direitos humanos reconhecidos internacionalmente.
- 2 Certificar-se de que não está sendo cúmplice de abusos e violações dos direitos humanos.
- 3 Apoiar a liberdade de associação e o reconhecimento efetivo do direito à negociação coletiva.
- 4 Apoiar a eliminação de todas as formas de trabalho forçado ou compulsório.
- 5 Apoiar a erradicação efetiva do trabalho infantil.
- 6 Apoiar a eliminação da discriminação ao empregado e ao cargo.
- 7 Adotar uma abordagem preventiva aos desafios ambientais.
- 8 Desenvolver iniciativas para promover mais responsabilidade ambiental.
- 9 Incentivar o desenvolvimento e a difusão de tecnologias limpas, que não agredam o meio ambiente.
- 10 Combater a corrupção em todas as suas formas, não se limitando ao combate à extorsão e ao suborno.

O exemplo começa dentro de casa. Os ideativos podem esperar um ambiente de trabalho agradável e livre de assédio e discriminação. **A cooperação e o trabalho em equipe são parte da cultura do Grupo OM**, que promove um relacionamento acolhedor e criativo com os parceiros, baseado no respeito e na igualdade de direitos. Por isso, respeitamos a liberdade individual e tratamos com dignidade os ideativos e parceiros, respeitando a liberdade de pensamento e de expressão.

Deixamos registrado que o Grupo OM não usará trabalho infantil nem forçado e não tolerará condições de trabalho ou tratamento que entrem em conflito com essas premissas e com as leis e práticas vigentes. Além disso, a empresa não se envolverá em polêmicas relativas a assuntos como raça, religião, gênero e política partidária.



CONFLITO DE INTERESSES

Há conflito de interesses quando seus relacionamentos pessoais, participação em atividades externas ou internas ou interesse em outro empreendimento possam influenciar, ou serem percebidos como influência, em suas decisões enquanto no exercício de suas atribuições como ideativo.

É sua responsabilidade evitá-los. Você deverá agir em benefício do Grupo OM e adotar as medidas apropriadas para impedir situações e posições que possam criar ou parecer criar conflitos de interesses. Se você acredita que há um conflito de interesse real ou potencial, comunique a seu gestor por escrito, juntamente com todos os fatos relevantes. Você não deverá participar de nenhuma transação ou outros acordos de negócios em nome do Grupo OM no qual exista, direta ou indiretamente, proveito pessoal, financeiro ou de outro tipo.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

As transações devem ser efetuadas unicamente em prol do Grupo OM. Você não deverá, direta ou indiretamente, beneficiar-se de seu cargo como ideativo em qualquer venda, compra ou outra atividade na empresa.

Fique alerta a situações que envolvam conflitos entre o dever com a empresa e o interesse próprio. Você não deverá participar de qualquer negócio que concorra com o Grupo OM, forneça serviços à organização e/ou afete sua objetividade no cumprimento de suas responsabilidades.

Evite fazer negócios em nome do Grupo OM com um amigo próximo ou parente. Contudo, reconhecendo que essas transações ocorrem, qualquer conflito de interesses que não possa ser evitado deve estar transparente e ser reportado ao gestor imediato. **O gestor deve garantir que o ideativo envolvido seja isolado de qualquer operação, influência ou processo de tomada de decisão ligados ao assunto do conflito.** Se houver dúvida quanto a isso, fale com o Comitê de Ética por meio dos canais descritos no final deste documento.

REDES SOCIAIS

Nossas marcas estão em contato com empresários, profissionais de comunicação e marketing, formadores de opinião, estudantes e com o público em geral. Nos canais oficiais do Grupo OM e de suas marcas nas redes sociais, não é permitida a publicação e divulgação de imagens, comentários, bem como de quaisquer informações, privilegiadas ou restritas, relacionadas às empresas do Grupo OM, seus ideativos, fornecedores e clientes.

Valem para as mídias sociais as mesmas leis às quais estamos sujeitos no dia a dia. Precisamos prestar atenção ao risco de crimes contra a honra e a intimidade.

Como privacidade não existe nas mídias sociais, segue aqui uma lista de orientações:

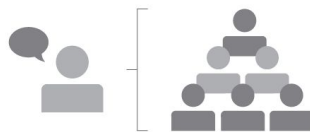
- 1 Não discuta a vida nem exponha material sobre outras pessoas sem permissão. Não exponha mais de sua vida do que você exporia em uma mídia tradicional.
- 2 Não critique o trabalho de seus colegas. Críticas devem ser feitas internamente, seja pela análise diária, seja diretamente à pessoa.
- 3 Deixe claro que você expressa sua opinião, não a da empresa, em sua página pessoal.
- 4 Nunca divulgue detalhes das atividades que você ou seus colegas estejam fazendo.
- 5 Informações sobre o desempenho de empresas do Grupo OM e sobre o trabalho não podem ser tema de posts.
- 6 Fotos do local de trabalho ou de colegas só podem ser postadas com permissão dos próprios colegas e da empresa.
- 7 Peças ou projetos produzidos pelos ideativos (anúncios, spots, marcas, embalagens, sites, web banners, catálogos, entre outros) não podem ser divulgados sem autorização prévia da diretoria.
- 8 Não é permitido ao ideativo criar perfis ou páginas em redes sociais para as empresas do Grupo OM e para clientes ou, ainda, citar seu nome ou marca.
- 9 É proibido o uso do logotipo, das marcas e de fotos de peças ou projetos de propriedade do Grupo OM e de clientes, ou qualquer imitação que possa causar confusão em sites, blogs, comunidades ou em outros espaços sem prévia autorização da diretoria.

Os ideativos podem e devem utilizar-se das redes sociais como maneira de compreender e interagir com o público, mas também

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

devem ter cuidado ao utilizá-las. Por isso, é importante uma **política de conduta para o melhor uso desses canais**.

Desaconselhamos replicar, responder ou debater qualquer comentário ou conteúdo ofensivo à empresa, que deve ser encaminhado imediatamente ao responsável pelas redes sociais.



LEVE EM CONSIDERAÇÃO QUE TUDO AQUILO QUE VOCÊ PUBLICA PODE VIR A SER UTILIZADO POR OUTROS PARA DESONRAR A IMAGEM DO GRUPO AO QUAL VOCÊ PERTENCE.

Os canais oficiais da marca são as melhores fontes de informação e estão disponíveis para clientes, prospects, imprensa, estudantes, etc. Assim, qualquer publicação feita nos sites grupoom.com.br, opusmultipla.com.br, bb360.com.br, housecricket.com.br, tailormedia.com.br e sensoperformance.com.br, no Facebook ou no Instagram das marcas, pode ser replicada com os devidos créditos (citar o site ou os perfis sociais de onde a informação foi retirada). Se for falar em nome da empresa, após prévia autorização da diretoria, faça-o no perfil oficial da organização.

Não é permitida ação promocional em redes sociais utilizando as marcas do Grupo OM sem autorização prévia.

Ao assumir publicamente uma posição ou atitude que possa ser entendida como contra os interesses do Grupo OM, o ideativo fica em potencial situação de conflito com a empresa.

E-mails, comunicados, memorandos, circulares, telefonemas e demais informações divulgadas internamente são confidenciais e não devem ser publicadas nas redes sociais sem prévia autorização.

A autorização para divulgar imagens oficiais, dados e logotipo deve ser solicitada pelo **redessociais@grupoom.com.br**, com descrição do objetivo, período e canal de uso.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM



ESPERA-SE QUE O IDEATIVO TENHA BOM SENSO E CONSCIÊNCIA DE QUE SEUS CLIENTES, POTENCIAIS CLIENTES, COLEGAS E SUPERVISORES PODERÃO FACILMENTE TER ACESSO AOS CONTEÚDOS PUBLICADOS.

Faça uso comedido das mídias pessoais durante o horário de trabalho. A atividade certamente será observada pelos amigos e seguidores. Não deixe que isso interfira em seus compromissos profissionais.

DIREITO AUTORAL

O Grupo OM preza o respeito à Lei de Direito Autoral. Por isso, é muito importante que todos os ideativos estejam cientes e ajam de acordo com as particularidades dessa norma ao realizar seus trabalhos.

O que é direito autoral? É o rol de direitos dos autores em relação às suas obras, sejam elas de cunho artístico, literário ou científico,

garantindo-lhes os benefícios resultantes da reprodução desses trabalhos.

O que pode ser considerado de domínio público? Segundo normas e recomendações internacionais aceitas pela maioria dos países, a obra entra em domínio público 70 anos após o ano subsequente ao falecimento do autor. Todas as obras que não estão em domínio público precisam ser autorizadas para uso em publicidade, incluindo poesias, trechos de letras de músicas e de livros.

Fique atento aos direitos conexos. Além do direito autoral, devemos respeitar também os direitos conexos ao autor, ou seja, os que são relativos aos profissionais que tiveram uma participação importante na obra, como artistas, intérpretes, executantes, produtores fonográficos, entre outros.

Os direitos personalíssimos também devem ser observados. O direito de uso de imagem ou som de voz de uma determinada pessoa está protegido até sua sétima geração. As caricaturas, sósias e imitações precisam também de autorização prévia para serem realizadas.

Cuidados ao utilizar obras musicais e fonogramas. Ao utilizar uma obra autoral em peças publicitárias, devemos considerar se o licenciamento é apenas do direito autoral ou também dos direitos conexos. Seja qual for o caso, devemos sempre entrar em contato com os titulares da obra antes de utilizá-la.

RELACIONAMENTO COM O PÚBLICO EXTERNO

Fazer parte do Grupo OM é representar a empresa em interações profissionais e sociais com a comunidade, fornecedores, imprensa, concorrentes e clientes. **Dos ideativos, espera-se conduta profissional condizente com os preceitos deste Código.**

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

Quando convidado a dar palestras, participar de feiras, etc., converse com seu gestor para definir a melhor estratégia de exposição da nossa marca.

Em relação à imprensa, temos uma assessoria especializada, que deve ser imediatamente notificada toda vez que formos procurados por algum veículo de comunicação.

NOSSA QUALIDADE É DE TODOS



PENSE
VERDE

Em 2009, desenvolvemos o programa de qualidade "Parceiros pela Excelência", a fim de estimular nossos fornecedores a se aperfeiçoarem tecnicamente e se qualificarem na avaliação de produtos e serviços. Criamos também o "Pense Verde", um programa que incentiva ações de preservação da natureza e de responsabilidade social.

RELACIONAMENTO COM O PÚBLICO INTERNO

O Grupo OM valoriza a **diversidade no ambiente de trabalho**, respeitando as diferenças de ideias, raça, orientação sexual, convicção política, gênero, condição física, religião, estado civil ou nacionalidade. Não admitimos discriminação ou preconceito de qualquer natureza.

Sinergia e criatividade nos norteiam no dia a dia de trabalho. Cordialidade e gentileza são incentivadas. Por isso, é importante

respeitar o espaço coletivo de trabalho, evitando atrapalhar a produtividade dos colegas ao nosso redor. Atenção também para a limpeza da copa de uso comum e dos locais de eventos do Grupo OM.

O respeito ao próximo é uma premissa em nosso ambiente de trabalho. Agressão de qualquer tipo, assédios moral e sexual ou qualquer abuso de poder não são tolerados sob hipótese alguma.

Organize seu intervalo para repouso e alimentação de acordo com seu contrato de trabalho. E, quando for imprescindível seu afastamento durante o expediente, comunique seu gestor e informe também nossa recepcionista.

O consumo, a posse, a entrada e a permanência de drogas ilícitas na empresa ou em atividades relacionadas à empresa são expressamente proibidos.

É permitido fumar somente fora da empresa, conforme a Lei Federal Antifumo nº 12.546. Tenha bom senso no uso do tempo para essa atividade.

É proibido ingressar ou permanecer no ambiente de trabalho ou em qualquer outra atividade relacionada ao Grupo OM sob efeito de bebidas alcoólicas. Seu consumo, internamente, fica restrito às celebrações autorizadas pela empresa – e sempre com moderação.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

O ideativo que participar de eventuais celebrações organizadas pela Associação dos Funcionários deve **bater o ponto no término efetivo do trabalho**, caso o evento seja no fim do expediente. O horário de permanência nessa celebração não deve contar como horas trabalhadas. Não será permitida a entrada de pessoas externas (que não sejam funcionários) nesse evento, bem como de bebidas alcoólicas que não forem oferecidas pelos organizadores.

O Grupo OM não se responsabiliza por eventuais infortúnios ocorridos fora da empresa. Cada ideativo deve ter medida e senso de responsabilidade para saber o quanto beber e se pode ou não ingerir bebida alcoólica.

As festas organizadas pela Associação dos Funcionários, quando iniciadas às 18h30, serão encerradas às 20h30, ficando proibida a permanência de funcionários no local do evento após o término da celebração.

Não será admitido o acesso à bebida alcoólica por menores de idade.

O porte de armas é permitido exclusivamente aos profissionais de segurança, caso necessário, pois são devidamente treinados para utilizá-las. Outros funcionários não poderão portar qualquer tipo de arma nas dependências da empresa ou durante atividades profissionais.

Lembramos que é proibida a comercialização de produtos dentro da empresa.

ROUPA NOSSA DE CADA DIA

Confira a roupa que escolheu para vir trabalhar. Não coloque seu interlocutor em constrangimento com roupas ou comportamentos inadequados para a atividade profissional.

A variedade de estilos é muito bem-vinda, mas lembre-se de que você está em um **ambiente empresarial**. Escolha roupas adequadas ao ambiente de trabalho e eventos corporativos.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM



EVITE EXÁGEROS PARA QUE A ROUPA
NÃO SE SOBREPONHA AO PROFISSIONALISMO.
NÃO USE SAIAS, VESTIDOS OU BERMUDAS CURTAS,
DECOTES, REGATAS (NO CASO DE HOMENS),
CAMISETAS DE TIME E CHINELOS.

RELACIONAMENTO AFETIVO ENTRE IDEATIVOS

Somos a favor do amor. No ambiente de trabalho, os relacionamentos profissionais podem coexistir com os afetivos. Entretanto, as questões particulares **não devem interferir** na rotina de trabalho, sejam elas discussões ou demonstrações públicas de afeto. O Grupo OM não é contrário a relacionamentos afetivos nem relação de parentesco entre

ideativos. Não são aceitas, porém, situações caracterizadas por relação de subordinação, direta ou indireta, atuação na mesma equipe ou em atividades que gerem ou caracterizem conflitos de interesses.

IMAGEM E REPUTAÇÃO

Valorizamos a proteção da imagem. Qualquer menção a pessoas e instituições deve ser feita de maneira fidedigna, respeitosa e livre de preconceitos ou intenções maliciosas.

Respeite a dignidade, a privacidade e os direitos pessoais de cada um com quem interagir no período de trabalho e com aqueles que forem afetados por nossas operações comerciais. Não contribua para a violação dos direitos humanos.

A imagem dos ideativos e terceiros deve ser preservada e qualquer utilização ou reprodução de características individuais, como fotos e arquivos de áudio e vídeo, deverá ser prévia e formalmente autorizada.

Quando estiver dirigindo a serviço da empresa, não ultrapasse a velocidade permitida nas vias e sempre respeite as normas de trânsito. Em caso de multa de trânsito, a responsabilidade é do motorista.

Como o e-mail corporativo é uma ferramenta disponível para o desempenho das atividades profissionais, a empresa poderá fiscalizar sua utilização indevida, respeitando os limites da boa-fé na execução do contrato e da dignidade humana.

O uso de e-mail pessoal (para fins particulares) é autorizado em horários que não atrapalhem as atividades profissionais.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

E-MAIL CORPORATIVO



CERTO: comunicação interna e externa de uso profissional.

ERRADO: receber, enviar ou encaminhar mensagens com conteúdo pornográfico, ofensivo e de cunho racista.

PROPRIEDADE INTELECTUAL E CONFIDENCIALIDADE

Ao entrar para nosso time, você é convidado a assinar dois importantes documentos: o contrato de cessão de direitos autorais (caso atue nas áreas de Criação, Planejamento, Produção, Estúdio ou Mídia) e o termo de confidencialidade durante a vigência do contrato de trabalho. **A propriedade intelectual é um bem intangível e estratégico para a empresa.**



VOCÊ DEVE PROTEGER A INFORMAÇÃO CONFIDENCIAL DE NEGÓCIOS E JAMAIS USÁ-LA PARA SEU PRÓPRIO BENEFÍCIO. VOCÊ NÃO DEVE ESPALHAR BOATOS OU ENGANAR COM FALSAS INFORMAÇÕES.

21

O que é mesmo propriedade intelectual? Ideias, know-how, marcas, projetos ou modelos, inovações, aperfeiçoamentos, processos ou produtos, informações financeiras, comerciais ou de mercado ou qualquer outra atividade de cunho não material desenvolvida na empresa ou contratada por ela.

PATRIMÔNIO DA EMPRESA

Para que possa expressar seus talentos, a empresa investe em uma **infraestrutura adequada**. Os equipamentos são exclusivos para fins profissionais em nome da empresa e devem ser preservados para que não ocorra depreciação nem mau uso.

Não toleramos a apropriação indevida de bens da empresa ou de qualquer pessoa, inclusive do acervo das campanhas.

PRESENTES E HOSPITALIDADE

Você não deve permitir que presentes e hospitalidade influenciem suas decisões comerciais ou façam com que outros entendam como influência.

Em princípio, presentes considerados caros não devem ser aceitos. Presentes de valor modesto podem ser aceitos após avaliação cuidadosa da situação: **Qual a intenção do presente? Qual a relação do Grupo OM com o doador? O Grupo OM está em fase de licitação, contratação ou negociação com essa pessoa? Como o presente será percebido por terceiros e/ou clientes?**

Sob nenhuma circunstância, você deve aceitar um presente ou entretenimento que influencie seu julgamento ou de outra

22

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

pessoa. Os presentes não devem ser aceitos em situações de negociação de contrato, licitação ou concessão. Em caso de dúvida, você deve consultar seu gestor ou a direção da empresa.

Você pode aceitar descontos em uma compra pessoal do fornecedor ou dos produtos do cliente somente se os referidos descontos não tiverem sido concedidos para afetar o preço de compra do Grupo OM e forem oferecidos, em geral, a outros como parte normal de seu negócio. O custo do entretenimento deve ser mantido dentro de limites razoáveis e não deve ser aceito de forma recorrente. Assegure-se de que viagem, acomodação e despesas do ideativo que estiver representando o Grupo OM sejam pagas por ele mesmo.

Nenhuma pessoa sujeita a este Código de Ética e Conduta, ou membro de sua família, deve solicitar ou aceitar de um cliente, ou fornecedor atual, ou prospectivo do Grupo OM, qualquer compensação, presente, entretenimento ou outros favores com valor mais que simbólico ou que o funcionário normalmente não estivesse em condições de retribuir. Esses princípios também se aplicam na direção inversa, de forma que ninguém sujeito a este Código de Ética e Conduta possa oferecer, participar de ou pagar transações, entretenimento, presentes, ou favorecer a violação dos princípios aqui apresentados.

PATROCÍNIOS E DOAÇÕES

Somos favoráveis a usar o patrocínio para **promover a empresa e seu negócio**, sendo que todos os relacionamentos de patrocínio devem ser estratégicos e alinhados aos valores

do Grupo OM. Deve haver benefícios tangíveis e documentados para o Grupo OM associados a todo e qualquer patrocínio, como ganho comercial, desenvolvimento profissional, melhora de perfil, etc.

Todos os relacionamentos patrocinados devem ser estruturados em situações de ganho mútuo. Nenhuma organização ou grupo político ou religioso pode ser patrocinado, salvo em caso de campanhas educativas ou beneficentes a critério da diretoria. Não haverá conflito pessoal envolvido na decisão de patrocinar uma organização. Em situações em que houver um conflito de interesses, o indivíduo em conflito deve se retirar de qualquer processo correlato à tomada de decisão.

Doações beneficentes – presentes – para organizações não têm o mesmo requisito de benefício mútuo. Contudo, todas as doações beneficentes devem ser aprovadas previamente pela direção.

SUBORNO E PAGAMENTOS DE FACILITAÇÃO

O Grupo OM proíbe expressamente qualquer fornecimento, oferta ou aceitação de subornos de qualquer tipo ou pessoa, seja no âmbito privado ou público, e fica estritamente proibido oferecer ou fazer pagamentos de facilitação.

O suborno ocorre quando você oferece, paga, busca ou aceita um pagamento, presente ou vantagem impróprios, de modo a influenciar o resultado de um negócio ou alguém que atue em nome do Grupo OM no cumprimento de suas obrigações. Ignorar suas suspeitas de suborno e corrupção pode resultar em responsabilidade para o Grupo OM e para você, pessoalmente.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

Pagamentos de facilitação visam acelerar ou assegurar o fornecimento de produtos ou serviços aos quais a empresa tem direitos legais.

Você não pode (direta, indiretamente ou por meio de terceiros) oferecer nada de valor que influencie a ação ou decisão de qualquer funcionário ou pessoa em obrigação pública ou legal que aja em nome de clientes, subcontratados/fornecedores ou quaisquer terceiros, assim como obter qualquer vantagem imprópria ao vender bens e serviços, conduzir transações financeiras ou representar os interesses do Grupo OM.

Nenhum funcionário ou parceiro comercial sofrerá consequências adversas caso recuse comprometer-se com atividade de pagamento impróprio, ainda que isso resulte em perda do negócio.

DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE



Como ideativo, você será solicitado a **confirmar anualmente**, assinando a **Declaração Anual de Conformidade**, que leu e se familiarizou com este Código de Ética e Conduta e que, no ano anterior, cumpriu com suas tarefas e responsabilidades segundo os requisitos deste documento.

Fornecedores, subcontratados, representantes e outras

partes contratantes do Grupo OM devem ter padrões éticos compatíveis com este Código de Ética e Conduta e devem assinar declarações que corroborem a conformidade com os requisitos refletidos neste Código.

DESENVOLVIMENTO CONSTANTE

O Grupo OM revê regularmente este Código de Ética e Conduta e introduz revisões quando necessárias. Os fornecedores também estão convidados a contribuir para o desenvolvimento deste documento. Esta 9ª versão do Código foi aprovada pela direção do Grupo OM em dezembro de 2019 e entrará em vigor a partir de seu recebimento.

COMITÊ DE ÉTICA

O Comitê de Ética é composto por:

- | | |
|---|--|
| 1 | Presidente do Grupo OM. |
| 2 | Membro do Capital Humano designado. |
| 3 | Presidente(s) da(s) empresa(s) do Grupo OM envolvida(s) na questão em análise. |
| 4 | Departamento Jurídico, na qualidade de consultor, se convocado pelo Comitê. |

Em caso de envolvimento de qualquer das pessoas acima na denúncia a ser apurada, um suplente poderá ser nomeado pelos demais componentes do Comitê.

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA DO GRUPO OM

Essa equipe é responsável por atender os ideativos e deverá observar os seguintes conteúdos:

- 1 Promover os valores e comportamentos do Grupo OM.
- 2 Atualizar e corrigir o Código de Ética e Conduta.
- 3 Propagar, divulgar e implantar este Código e melhores práticas.
- 4 Investigar e documentar casos seletivamente.
- 5 Resolver os incidentes e as denúncias geradas.
- 6 Esclarecer as dúvidas e questões inerentes ao Código de Ética e Conduta.

Em relação à resolução de conflitos, o Comitê atua de forma imparcial e objetiva, partindo do princípio da inocência, de modo que a empresa possa tomar as medidas adequadas. O Grupo OM garante que não haverá retaliação contra você – e nenhum outro impacto sobre a sua carreira profissional – por reportar possíveis violações de boa-fé.

DEVERES DE TODOS OS IDEATIVOS

Situações indevidas ou práticas contrárias a este Código devem ser informadas ao Comitê de Ética. O membro do Comitê comunicado abordará a questão com o ideativo e, se julgar necessário, informará os outros para que se inicie a investigação da questão-objeto da denúncia. Não mediremos esforços para proteger a confiança e o anonimato do delator – o princípio orientador é sempre envolver o mínimo de pessoas na solução dos conflitos.

O ideativo não será responsabilizado por ter se expressado ou por não haver se expressado previamente. No entanto, caso sabidamente apresente falso testemunho, com o fim de prejudicar alguém, estará incorrendo em falta grave, passível de aplicação de sanção disciplinar.

CANAIS DE COMUNICAÇÃO E DENÚNCIA

O Comitê de Ética disponibiliza aos ideativos do Grupo OM os seguintes canais de comunicação para esclarecimento de dúvidas ou notificação de eventuais falhas ou violações:

- 1 E-mail: etica@grupoom.com.br
- 2 Carta:
Grupo OM - Canal Ético
Rua Itupava, 350
Curitiba - PR
CEP 80060-250
- 3 Contato direto com qualquer membro do Comitê.

Espera-se, de todos aqueles que acessem esses canais de comunicação, uma prévia e correta avaliação da importância das questões que desejam abordar.

GRUPO OM

MARKETING &
COMUNICAÇÃO

OPUS **MÚLTIPLA**
IDEIAS QUE FUNCIONAM

BRAINBOX
DESIGN FOR BUSINESS

HOUSE **CRICKET**
DIGITAL DIRECT

senso
PERFORMANCE

TAILOR **MEDIA**
INTELIGÊNCIA DE MÍDIA

D'OM
SOLUÇÕES IMPROVÁVEIS